



## IGÉNYLŐLAP KÖZÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

A Sárospataki Tankerületi Központ fenntartásában működő sárospataki székhelyű köznevelési intézményben (ÁVG, Móricz Kollégium) nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók intézményi gyermekétkeztetésben való részvételéhez a 2021/2022-es tanévben

A lap mindkét oldalát szíveskedjen figyelmesen elolvasni és aláírni!

### I. Személyes adatok (Kérjük az adatokat pontosan, olvashatóan kitölteni!)

#### TANULÓ ADATAI:

Oktatási intézmény: .....  
Név/osztály (a 2021/2022-es tanévben): .....  
Kollégiumi csoportja: .....  
Lakcím: .....

#### SZÜLŐ/GONDOVISELŐ ADATAI:

Név: .....  
Lakcím (ha eltér a tanuló lakcímétől): .....  
Levelezési cím (ha eltér a lakcímétől): .....  
Az étkezéssel kapcsolatban felmerülő mindennapos kérdésekben, kapcsolattartás céljából (pl. térítési díj egyenlegközlés).  
Telefonszám: .....  
E-mail cím: .....

Az igénylőlap leadható **személyesen** vagy **postai úton** (Sárospataki Polgármesteri Hivatal – Gregáné Simon Judit, 3950 Sárospatak, Rákóczi u. 32.), illetve **e-mailben**: [etkeztetesavg@sarospatak.hu](mailto:etkeztetesavg@sarospatak.hu) címen.

### II. Étkezés igénylése:

Tudomásul veszem, hogy

- az étkezés megrendelése a tárgyhónapot megelőzően történik;
- az étkezés befizetése a tárgyhónapot követő hónapban történik;
- az **ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénylése a 2. számú melléklet kitöltésével** és az ahhoz kapcsolódó, az abban megjelölt dokumentumok leadásával történhet;
- a jogosulatlanul igénybevett kedvezményt köteles vagyok utólag megfizetni.

Gyermequem számára az alábbi étkezést igénylem, az alábbi naptól: \_\_\_\_\_

☐ **egyszeri** étkezés (ebéd)

☐ **háromszori** étkezés (reggeli, ebéd, vacsora)

A kedvezmények csak a törvény által előírt dokumentumok leadásával igényelhetők. Amennyiben a határozatok, nyilatkozatok, igazolások nem kerülnek csatolásra, a kedvezményt NEM tudjuk érvényesíteni, így 100 %-os mértékű térítési díjat kell megfizetni! Visszamenőlegesen a kedvezmények nem érvényesíthetők!

### **III. Étkezés megrendelése és lemondása**

- Az **étkezési rendeléseket** a tárgyhót megelőző hét utolsó előtti munkanapjáig kell leadni az osztályfőnöknel/csoportvezetőnél a rendelési íven. /szeptember esetében július 30-ig e-mailben vagy személyes jelezni szíveskedjenek./
- A **megbetegedést/hiányzást** a szülőnek/gyermeknek telefonon, e-mailben, személyesen a **hiányzást megelőző nap 11:45-ig jeleznie kell** a következő elérhetőségeken:
  - o Sárospataki Polgármesteri Hivatal portáján,
  - o [etkezetesavg@sarospatak.hu](mailto:etkezetesavg@sarospatak.hu) email címen,
  - o 06-20-405-0607 telefonszámon.
- **Az ingyenesen étkező tanulók hiányzását is kérjük lemondani, visszajelteni!**
- Amennyiben a tanév során **bármilyen változás történik** – pl. iskolaváltás, kedvezményre való jogosultság keletkezése/megszűnése azt előzetesen írásban jelezni szíveskedjenek!

### **IV. Nyilatkozat a térítési díj megfizetésének módjáról**

Szülő/Gondviselő nyilatkozom, hogy gyermekem vonatkozásában a 2021/2022-es tanítási évben az étkezési térítési díjat:

☐ csekken

☐ banki átutalással kívánom fizetni.

Átutaláshoz a szolgáltató számlaszáma:

OTP Bank Nyrt. **11734169-15350095-10280007 Étkezési tér. díj.**

Alulírott kötelezem magam hogy banki átutalás esetén

- az átutalási megbízáson a közlemény rovatban a következő adatokat minden alkalommal feltüntetem: tanuló neve, osztálya, intézmény, rendezendő hónap
- több gyermekem étkezési díját külön-külön utalom át.

Alulírott továbbá kötelezem magam arra, hogy a gyermekétkeztetési térítési díjat havi rendszerességgel a számlán szereplő határidőig megfizetem.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a díjfizetéssel kapcsolatos egyeztetésre a számlabizonylatok bemutatásával egyidejűleg kerülhet sor.

### **V. Adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozat**

Alulírott szülő/gondviselő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozom, hogy személyes adataimat Sárospatak Város Önkormányzata a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében kezelje és feldolgozza.

Sárospatak, 2021. .... hó .... nap

.....  
Szülő/Gondviselő aláírása